



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น  
เรื่อง การเปิดเผยราคากลางงานจ้างก่อสร้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๒๔ รายการ

๑. วงเงินราคากลาง ๓๐,๐๐๐ .- บาท ( สามหมื่นบาทถ้วน)
๒. ราคากลางคำนวณ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. บัญชีสรุปงบประมาณราคากลางงานก่อสร้าง -
  - แบบ พร.๔
  - แบบ พร.๕

องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น จึงขอประกาศเปิดเผยราคาและคำนวณราคากลางในการจัดหาพัสดุจ้างเหมาก่อสร้างโครงการดังกล่าวในครั้งนี้

รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ประกอบด้วย

- |                           |                                     |               |
|---------------------------|-------------------------------------|---------------|
| ๑. นางชไมพร ชิวปรีชา      | ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับ คศ. ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพวงอ้อย พาดฤทธิ์    | ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก       | กรรมการ       |
| ๓. นางพิกุล ขลังธรรมเนียม | ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก       | กรรมการ       |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) พรมมา เพ็งวิภาศ

( นางสาวพรมมา เพ็งวิภาศ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง ( ราคากลาง )**  
**จัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น**  
**อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๒๔ รายการ**

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง  
จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๒๔ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

๒. วงเงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ .- บาท ( สามหมื่นบาทถ้วน )

๓. ลักษณะงาน - ประเภทงานทาง จัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น  
อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๒๔ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๔. วันที่คำนวณราคากลาง ( ราคากลาง ) วันที่ ๑๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ .- บาท ( สามหมื่นบาทถ้วน )

๕. รายงานการประชุมกำหนดราคากลางและร่างขอบเขต ( รายละเอียดแนบท้ายเอกสาร )

๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

๑. นางชไมพร ชิวปรีชา	ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับ คศ. ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางพวงอ้อย พาดฤทธิ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๓. นางพิกุล ชลัษฐธรรมเนียม	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น

ที่ รอ ๗๑๕๐๔ / .....วันที่ .....๑๙.....กรกฎาคม.....๒๕๖๒.....

เรื่อง รายงานผลการกำหนดราคากลาง และร่างขอบเขต (Terms Of Reference : TOR)

---

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ที่ ๒๙๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้ให้ข้าพเจ้าและพวกดำเนินการร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในส่วนการศึกษา ฯ จำนวน ๒๔ รายการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการกำหนดราคากลางค่าวัสดุสำนักงาน เสร็จเรียบร้อยแล้วโดยพิจารณาถึงความเหมาะสม ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ตราเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ใช้ราคากลางดังกล่าวในการจัดซื้อ

( ลงชื่อ).....ชไมพร ชิวปรีชา.....ประธานกรรมการ  
(นางชไมพร ชิวปรีชา)

( ลงชื่อ).....พวงอ้อย พาดฤทธิ.....กรรมการ  
(นางพวงอ้อย พาดฤทธิ)

( ลงชื่อ).....พิกุล ขลิ้งธรรมเนียม.....กรรมการ  
(นางพิกุล ขลิ้งธรรมเนียม)

บันทึกการประชุมคณะกรรมการร่างขอบเขตและกำหนดราคากลาง  
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับสำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด  
วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางชไมพร ชิวปรีชา	ครู คศ.๑		
๒.	นางพวงอ้อย พาดฤทธิ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
๓.	นางพิกุล ขลังธรรมเนียม	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๒.๐๐น.

-ข้าพเจ้า นางสาววิจิตรา ศรีอุทमार ในฐานะประธานกรรมการร่างขอบเขตกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด เป็นประธานประชุมดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- แนะนำคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ประกอบด้วย

๑. นางสาววิจิตรา ศรีอุทमार ตำแหน่ง ครู คศ.๑ . ประธานกรรมการ
๒. นางชไมพร ชิวปรีชา ตำแหน่ง ครู คศ.๑ กรรมการ
๓. นางสาววิชุดาวัลย์ แสงเจริญ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับครูผู้ช่วย กรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ที่ ๑๙๒ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตกำหนดคุณลักษณะ และราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ขอให้เลขาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นางพิกุล สำหรับหลักเกณฑ์ในการดำเนินการจัดซื้อ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ (๒) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี (๓) ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างราคากลาง คือ ราคากลางเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ยื่นข้อเสนอโดยยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- ๑ ราคที่ได้จากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- ๒ ราคที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- ๓ ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด

- ๔ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- ๕ ราคาที่เคยซื้อเคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
- ๖ ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

สำหรับการพิจารณากำหนดราคากลางจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ใช้เกณฑ์การพิจารณาคากลางตามข้อ ๔ โดยการสืบราคาจากท้องตลาด คณะกรรมการได้ดำเนินการโดยให้ผู้ประกอบกิจการขายวัสดุสำนักงานดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๓ ราย เสนอราคา เพื่อนำมาพิจารณาราคาโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด ดังนี้

๑. หจก. สันติธานีค้าวัสดุ ครุภัณฑ์
๒. หจก. ศรีสุระวิทยา
๓. ร้านพรมเกตุ ธุรกิจ

ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาตามเอกสารที่นำมาพิจารณานี้

พวงอ้อย จากเอกสารที่อยู่ในมือของเราทุกคน หมายความว่าราคากลางของงานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ราคาวัสดุสำนักงานได้จากการสืบราคาตามท้องตลาดไม่น้อยกว่า ๓ รายขึ้นไป โดยพิจารณาจากราคาต่ำสุดรายการใดห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือ ร้านใดเสนอราคาต่ำสุด ให้ถือราคาต่ำสุดตามรายการนั้นๆ เป็นราคากลาง

ชไมพร ใช่ค่ะ ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณา และมอบให้ท่านเลขาฯ สรุปผลด้วยครับ

พิกุล สรุปผลราคาวัสดุสำนักงานของแต่ละรายการตามเอกสารแนบค่ะ

ชไมพร จากการสรุปผลราคาวัสดุสำนักงานของเลขาฯ คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ ร่วมพิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดิฉันขอมติที่ประชุม คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ ในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด เสนอรับตามเกณฑ์ราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคามาจำนวน ๓ ราย เพื่อใช้เป็นราคาในการจัดซื้อในครั้งนี้

พิกุล ดิฉันเห็นว่าราคาวัสดุสำนักงานที่ได้ใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุดต่อหน่วยต่อรายการ จึงเห็นสมควรใช้ราคาตามที่ได้พิจารณาราคากลางและคุณลักษณะของวัสดุสำนักงานสำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ในครั้งนี้

มติที่ประชุม มติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะวัสดุสำนักงานสำหรับกองการศึกษา

ศาสนา

และวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัด

ร้อยเอ็ด

ราคากลาง - ๓๐,๐๐๐. - บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๕๐ น.

(ลงชื่อ).....พิกุล.....คลังธรรมเนียม.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
( นางพิกุล คลังธรรมเนียม)  
ตำแหน่ง กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....ชไมพร.....ชีวิปรีชา.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( นางชไมพร ชีวิปรีชา)  
ตำแหน่ง ประธานกรรมการฯ

เอกสารแนบท้ายรายงานผลกำหนดราคากลางและร่างขอบเขต จัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับกองการศึกษา  
 ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๒๔ รายการ  
 ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด (หน่วยละ) รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	ราคา/หน่วยละ		จำนวน หน่วย	รวมเป็นเงิน	
		บาท	สต.		บาท	สต.
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม (๕๐๐แผ่น)	๑๕๐	-	๖๕ รีม	๙,๗๕๐	-
๒	กระดาษทำปกสี A๔ ๑๒๐ g ๑๘๐ แผ่น สีชมพู	๑๒๕	-	๑๖ รีม	๒,๐๐๐	-
๓	ลวดเย็บ No.๑๐	๒๑๘	-	๑ กล่อง	๒๑๘	-
๔	ลวดเย็บเบอร์ No.๓๕	๒๘๘	-	๑ กล่อง	๒๘๘	-
๕	ลวดเสียบกระดาษ Clip No.๑ ๕๐ ตัว/กล่อง	๑๐	-	๖๗ กล่อง	๖๗๐	-
๖	ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน (ขนาด ๐.๕)	๓๕๐	-	๔ กล่อง	๑,๔๐๐	-
๗	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว A๔	๑๐๕	-	๒๐ แฟ้ม	๒,๑๐๐	-
๘	แฟ้มสันกว้าง ๒ นิ้ว A๔	๑๐๕	-	๒๐ แฟ้ม	๒,๑๐๐	-
๙	น้ำยาลบคำผิด	๙๕	-	๑๒ ค้ำม	๑,๑๔๐	-
๑๐	คลิปหนีบดำ ๑๐๙	๗๒	-	๑๕ กล่อง	๑,๐๘๐	-
๑๑	คลิปหนีบดำ ๑๑๐	๖๐	-	๑๕ กล่อง	๙๐๐	-
๑๒	คลิปหนีบดำ ๑๑๑	๔๘	-	๑๕ กล่อง	๗๒๐	-
๑๓	กาวแท่งยู่ยู่ ขนาด ๔๐ กรัม	๙๐	-	๑๕ แท่ง	๑,๓๕๐	-
๑๔	ซองขาวยาวตราครุฑ	๑	-	๙๕๔๔ ซอง	๙๕๔๔	-
๑๕	หมึกเติมแทนประทับ สีน้ำเงิน/แดง	๑๕	-	๑๒ กล่อง	๑๘๐	-
๑๖	สมุดนัมเบอร์ ๑	๕๖	-	๕ เล่ม	๒๘๐	-
๑๗	กาวลาเท็กซ์ TOA ๓๒ ออนซ์	๘๐	-	๑๒ ยัน	๙๖๐	-
๑๘	คัตเตอร์เล็ก	๔๐	-	๙ ยัน	๓๖๐	-
๑๙	ตรายาง ว/ด/ป หมึกในตัว	๑๘๐	-	๓ ยัน	๕๔๐	-
๒๐	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน/สีแดง	๓๐๐	-	๒ กล่อง	๖๐๐	-
๒๑	แฟ้มเสนอเซ็นต์	๑๘๐	-	๖ แฟ้ม	๑,๐๘๐	-
๒๒	กล่องเก็บเอกสาร ๓ ซอง	๓๐๐	-	๔ ยัน	๑๒๐๐	-
๒๓	ซองน้ำดาลขยายข้าง A ๔	๕	-	๒๖ ซอง	๑๓๐	-
( สามหมื่นบาทถ้วน )					๓๐,๐๐๐	-