

ร่างขอบเขตของงาน

(Terms Of Reference : TOR)

จ้างเหมาถ่ายเอกสารสำนวนการสอบสวนวินัย พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

๑. ความเป็นมา

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ได้ดำเนินการตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย นายชัยพร ขจรภพ และคณะกรรมการสอบสวนวินัย ได้รายงานการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยการดำเนินการรายงาน การลงโทษ พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องรายงานต่อ ก. จังหวัด เพื่อส่งเรื่องให้อนุวินัยฯ เพื่อพิจารณาถ่วงท่วงท่าความเห็นเสนอต่อ ก.จังหวัด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณามีมติ นั้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประกอบการรายงานการดำเนินการทางวินัย โดยให้ส่งสำเนาการสอบสวนและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ภายในกำหนดวันนับแต่วันพิจารณาสั่งการเสร็จตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ของแต่ละ ก.จังหวัด ความรวดเร็วในการดำเนินงานและการรายงานให้คณะกรรมการอนุวินัย พนักงานส่วนตำบล จังหวัดร้อยเอ็ด

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่สอบราคาจ้างนี้
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาหรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนตำบล เชื่อถือ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-Government Procurement:e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๘. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

- จ้างเหมาถ่ายเอกสารจำนวน ๖๓๘ x ๔๐ ชุด = ๒๕,๕๒๐ แผ่น
(ราคาแผ่นละ ๐.๕๐ สตางค์ x ๒๕,๕๒๐ แผ่น = ๑๒,๗๖๐ บาท)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๗๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒

๖. วงเงินในการจัดหา

จากข้อมูลผู้ต้องการบริหารส่วนตำบลขอนแก่น เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าตัดสิ่งปฏิภูมิล หรือระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน และอื่นๆ

- วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๒,๗๖๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน-)
- ราคากลาง จำนวนเงิน ๑๒,๗๖๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน-)

๗. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่จ้างวิธีนี้

ดำเนินการจ้างเหมาโดยวิธีการเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ตำบลขอนแก่น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด
โทร. ๐๔๓ ๖๕๖๐๑๐

(ชื่อ) สุรียา ธีรวิชัยกุล ประธานกรรมการ
(นายสุรียา ธีรวิชัยกุล)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ชื่อ) ไพลิน พรมเกตุ กรรมการ
(นางไพลิน พรมเกตุ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

(ชื่อ) เพ็ญประภา โคตะยนต์ กรรมการ
(นางเพ็ญประภา โคตะยนต์)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

